

17/06/2022 4:50 p. m. AOSORIO

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

ASUNTO: REPORTE FELIPE SANABRIA
DESTINATARIO: DIEGO SMITH HERRERA
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA

I2022009703

No. COMUNICACIÓN: 009702
CONSECUTIVO: 2022-9703

[Interno]

**REPORTEINFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS
CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 159-2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Andrés Felipe Sanabria Orozco
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Sonia Carolina Mejía Narváez
DEPENDENCIA:	Oficina Asesora de Planeación
FECHA DE INICIACIÓN	17 de enero del 2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	30 de noviembre de 2022
PERIODO DEL INFORME:	Desde 01-04-2022 hasta 30-04-2022
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	\$3'800.000
RESPONSABLE DE IVA	SI__ NO _X__ Observaciones:

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación en las actividades propias del Sistema Integrado de

OBLIGACIONES GENERALES

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente ar

COMPañÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGEN
Seguros del Estado	14-46-101064223	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	18/01/2022	31/03/2022

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad 1045100778 de fecha 04/04/2022, mes de Marzo 2022.

Obligación	Entidad
PENSIÓN	PORVENIR
SALUD	SURA
ARL	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
1.1. Informe de acompañamiento en creación, actualización y eliminación de documentos	El contratista realizó la gestión de un documento que corresponde al proceso de Gestión de Bienes Inmuebles en lo cual realiza el acompañamiento en la actualización PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO. Así mismo envía solicitud de reajuste de fechas del seguimiento a las Políticas de Recursos Físicos de Bienes Inmuebles.
1.2. Informe de retroalimentación de las reuniones	El contratista participó en 11 reuniones durante el periodo, junto con los líderes de los procedimientos del proceso de Bienes

asistidas	Inmuebles, Oficina Asesora de Planeación, entre otros.
1.3. Planes de producción de los procesos	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.
1.4 Documentos de las políticas de gestión asignadas	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.
1.5. Informes de Supervisión realizados	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.
1.6 Revisión de los soportes de las actividades de plan de acción 2022 y plan de mejoramiento de los procesos asignados con las recomendaciones de reapertura y modificación (si aplica) así como las recomendaciones de mejora (cuando aplique)	El contratista realizó revisión del estado de las acciones pendientes de la SVE del Proceso Grupo Bienes Inmuebles
1.7. Informe de acompañamiento realizado a los procesos para la construcción de planes de mejoramiento de las oportunidades de mejora y no conformidades identificadas	Para el presente periodo no se presentaron acciones de mejora desde el proceso de Bienes Inmuebles para documentar.
1.8. Informe de acompañamiento en la elaboración de Planificaciones de cambio que se identifiquen	El contratista realizó acompañamiento al Grupo Bienes Inmuebles para la ampliación de las fechas de la Acción de Mejora AC-0206 conforme a la actualización de documentos y procedimientos del área.
1.9 Reporte de Revisión de soportes para el diligenciamiento del FURAG	El contratista realizó el diligenciamiento de las preguntas del FURAG asociadas a la plataforma Sharepoint, en las que se responden las acciones de BIENES INMUEBLES, específicamente Gestión ambiental, condiciones Sanitarias, consumo de recursos y otros.
1.10. Informe de los riesgos monitoreados en el aplicativo Suite Vision Empresarial de acuerdo con la política de administración del riesgo	<p>El contratista realizó monitoreo de dos Riesgos de Gestión ambiental 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibilidad de Afectación y/o pérdida económica por Falta de pertenencia en los programas de Gestión ambiental e incumplimiento de los requisitos legales ambientales por parte de funcionarios, contratistas y arrendatarios del Centro Internacional Tequendama • Posibilidad de Afectación y/o pérdida económica por la Debilidad en las inspecciones del control recolección de residuos sólidos, control de roedores e infraestructura
1.11 Preguntas frecuentes y sus respuestas revisados con los procesos asignados	Se dan respuestas a las preguntas y apoyo en las acciones de gestión ambiental en el Grupo Bienes Inmuebles.

CONSTANCIAS	
POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE
Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y	En el presente informe se deja constancia que la

administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.

legales reguladas para este tipo de contrato actividades inherentes a este periodo. Así mismo, se deja constancia que durante la vigencia de los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*

***Este cuadro es diligenciado por el Supervisor**

Finalmente, hace parte integral de este informe los siguientes documentos que el contratista deberá cargar en la plataforma electrónica de la Entidad proceda con el pago respectivo":

- a) Cuenta de cobro 159-04 del mes de abril 2022
- b) Certificado de retención en la fuente para trabajadores independientes abril 2022
- c) Planilla de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral marzo 2022

Lo anterior corresponde para efectuar el **PAGO # 4**, de acuerdo con la cláusula FORMA DE PAGO del documento CLAUSULAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES ELECTRONICO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°CD - 159-2022.

El trabajo fue desarrollado bajo la modalidad de trabajo en casa.

Balances de pagos efectuados a la fecha:

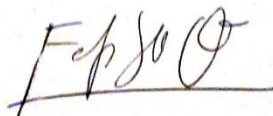
Valor total del contrato	\$ 39'773.338
Numero de pagos del contrato realizados	3
Valor contrato pagado	\$ 9'373.338
Valor contrato por pagar	\$ 30'400.000

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS

Ninguno

Ninguno

Firma del Contratista



Andrés Felipe Sanabria Orozco
Contratista de planeación
C.C. 1.018.443.636 de Btá. D.C.

Firma del Supervisor del Contrato



Sonia Carolina Mejía Narváez
Jefe Oficina Asesora de Planeación